

さいたま市浦和コミュニティセンター 臨時職員 募集要項

雇用形態	臨時職員	
就業場所	浦和コミュニティセンター（さいたま市浦和区東高砂町11-1-10F）	
募集職種	一般事務補助	
採用予定人数	1名	
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> ■ 公共施設の貸出業務（予約システム入力／書類作成／電話対応／事務補助業務／その他） ■ 文化事業の補助（講座等） 	
応募資格	簡単なPC入力（Excel、Wordの操作等）ができる方	
採用予定日	令和8年4月1日	
勤務条件	給与等	基本賃金：時間給（1,150円） 通勤手当：通勤距離が片道2km以上の場合は、臨時職員就業規程に基づき支給 時間外勤務手当：法定労働時間内については、基本賃金と同額を支給 法定労働時間外については、臨時職員就業規程に基づき支給
	就業時間等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 下記(1)～(5)のシフト制勤務（すべてに勤務できること） (1) 8:30～17:15 (2) 13:00～21:30 (3) 8:30～13:00 (4) 17:15～21:30 (5) 13:00～17:15 ・ 週20時間未満の勤務（週8～16日勤務／月平均労働日数13日） ・ 土・日・祝日及び夜間の勤務を含む ・ 勤務時間が6時間を超える場合は60分の休憩あり ・ 時間外労働あり（月平均1時間）
	雇用期間	採用日～3ヶ月 ※雇用開始日～3ヶ月の期間満了後、更新の可能性あり 更新の条件：勤務成績・態度、能力、会社の経営状態等
	有給休暇	臨時職員就業規程に準ずる
	社会保険等	労災保険
	その他	雇止め規定あり（65歳）
選考方法	書類選考、面接選考（1回） 【面接選考場所】〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町11-1-10F 浦和コミュニティセンター ※選考結果及び面接日程等は7日以内に電話で通知いたします。	
応募方法	履歴書（写真貼付）を下記送付先まで郵送してください。 【履歴書送付先】〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町11-1-10F 浦和コミュニティセンター ※提出いただいた応募書類は返戻いたしません。当方で責任を持って廃棄させていただきます。	
問合せ	〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町11-1-10F 浦和コミュニティセンター 担当：鳶田 TEL.048-887-6565	